

ДОГОВОР № 31/16
о совместной деятельности по обеспечению медицинского обслуживания детей
в образовательном учреждении

г. Волгоград

25 апреля 2016 года

ГУЗ «Детская поликлиника № 6» в лице главного врача Сергиенко Елены Викторовны, действующей на основании Устава и Лицензии на осуществление медицинской деятельности № ЛО-34-01-002961 от 21.04.2016 г., именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 11 Ворошиловского района Волгограда», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Коган Сергея Юрьевича, действующий на основании Устава, с другой стороны, а при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. В целях обеспечения гарантии охраны и укрепления здоровья детей, обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 11 Ворошиловского района Волгограда» (далее по тексту - МОУ) Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется осуществлять оказание медицинских услуг в объеме, порядке и на условиях настоящего договора.

2. Обязанности сторон.

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Представить Заказчику штатных сотрудников - врача-педиатра и медицинскую сестру (или фельдшера).

2.1.2. Организовать осуществление оказания первичной медико-санитарной помощи детям, обучающимся в образовательном учреждении Заказчика, в рамках утвержденной Территориальной Программы государственных гарантий оказания медицинской помощи гражданам Волгоградской области и утвержденных стандартов медицинской помощи на основании лицензии на медицинскую деятельность.

2.1.3. Осуществлять деятельность по проведению противоэпидемических и карантинных мероприятий по предписанию Роспотребнадзора, а также при возникновении случаев заболеваемости и с целью контроля в соответствии с ФЗ РФ №52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарном эпидемиологическом благополучии населения», СП 3.1/3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней» от 16.12.2013 г; СанПин 3.2.3215-14 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации».

2.1.4. Обеспечить профилактические осмотры подростков врачами-специалистами 1 раз в год и по необходимости, осмотры перед и после вакцинации, осмотры перед первоначальной постановкой на воинский учет подростков, относящихся к территории, обслуживаемой ГУЗ «Детская поликлиника №6».

2.1.5. Проводить беседы и лекции по медицинской профилактике.

2.1.6. Обеспечивать своевременный методический контроль за качественным и своевременным оформлением медицинской документации специалистами Заказчика.

2.1.7. Осуществлять контроль за проведением безопасной иммунизации детей в соответствии с национальным календарем прививок.

2.1.8. Осуществлять в условиях детской поликлиники контроль качества оказываемой детям медицинской помощи в соответствии с нормативно-правовыми актами, действующими на территории РФ.

- 2.1.9. Осуществлять деятельность по сбору, обезвреживанию медицинских отходов на основании СанПиН 2.1.7.2790-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами"
- 2.1.10. Обеспечить информирование работников образовательного учреждения и родителей по вопросам охраны здоровья детей.
- 2.1.11. Осуществлять контроль за физическим воспитанием учащихся в МОУ.
- 2.1.12. Осуществлять контроль за питанием учащихся в МОУ в составе бракеражной комиссии.
- 2.1.13. Осуществлять контроль за выполнением гигиенических требований к расписанию уроков.
- 2.1.14. Согласовывать с Заказчиком график работы медицинского кабинета в МОУ.

2.2. Заказчик обязуется:

- 2.2.1. Обеспечить медицинский кабинет необходимым оборудованием, в том числе медицинским, в соответствии с действующими нормативными документами; моющими и дезинфицирующими средствами во исполнение требований Приказа Минздрава России от 05.11.2013 N 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»
- 2.2.3. Обеспечить контроль за техническим состоянием медицинского оборудования.
- 2.2.4. Согласовывать с медицинским работником Исполнителя расписание уроков.
- 2.2.5. Вести учет заболеваемости и осуществлять контроль за занятиями физической культурой и питанием детей.
- 2.2.6. Проводить иммунизацию детям в условиях и на территории Заказчика и обеспечивать безопасность ее проведения в соответствии с требованиями СП 3.3.2342-08 «Обеспечение безопасности иммунизации. Санитарно-эпидемиологические правила» в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и прививок по эпидемиологическим показаниям, утвержденного приказом Минздрава России №125н от 21.03.2014.
- 2.2.7. Обеспечить ежегодное проведение электроизмерительных работ (проверка состояния заземления и изоляция электросетей, электрооборудования).
- 2.2.8. Обеспечить медицинский кабинет противопожарными средствами защиты, планом эвакуации при ЧС.
- 2.2.9. Обеспечить хранение медикаментов (предоставить холодильник, металлический шкаф с замком) для оказания неотложной медицинской помощи.
- 2.2.10. Своевременно предоставлять Исполнителю необходимую отчетную и медицинскую документацию (контингент детей, Ф-№5, Ф-№6)
- 2.2.11. Своевременно предоставлять Исполнителю сведения о количественном составе учащихся, до 10 числа от начала учебного года подавать Исполнителю список всех застрахованных учащихся по группам, с указанием Ф.И.О. (полностью), даты и места рождения, адреса по полису и месту проживания, серии, номера и срока действия страхового полиса; серии и номера паспорта, места рождения данные СНИЛС для формирования регистра застрахованных лиц в письменном и электронном виде согласно Федерального закона РФ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и информировать об изменениях их состава.
- 2.2.12. Обеспечить ведение медицинской документации, утвержденной Министерством здравоохранения РФ и своевременно сдавать Исполнителю отчеты о проделанной работе.
- 2.2.13. Предоставить Исполнителю в течение 10 дней после начала учебного года прививочный сертификат (уч.форма № 156/у) для планирования иммунизации.

- 2.2.14. Своевременно информировать Исполнителя о подозрении или заболевании инфекционной болезнью для своевременных карантинных мероприятий.
- 2.2.15. Своевременно информировать родителей или самих учащихся старше 15 лет о предстоящих профилактических осмотрах, медицинских манипуляциях, в т.ч. вакцинации, имея на момент их проведения, подписанные информированные согласия.
- 2.2.16. Обеспечить предоставление Исполнителем времени и места для проведения лекций и бесед по медицинской профилактике.
- 2.2.17. Оформить стенд по профилактике заболеваний, включая профилактику употребления табакокурения, наркотиков и алкоголя.
- 2.2.18. Обеспечить проведение массовых, групповых и индивидуальных санитарно-гигиенических, противоэпидемических, диагностических, лечебно-профилактических, оздоровительных мероприятий под методическим руководством Исполнителя.
- 2.2.19. Выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление Исполнителем медицинских услуг.
- 2.2.20. По мере необходимости для выработки совместных решений по организации медицинского обеспечения Заказчика проводить совместные совещания с Управлением образования с приглашением работников со стороны Исполнителя.

3. Ответственность сторон.

3.1. За неисполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность, предусмотренную договором, а при отсутствии указаний на ответственность в договоре – в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия и порядок расторжения договора.

- 4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2016 года. Договор считается пролонгированным на следующий год на тех же условиях, если за месяц до окончания срока его действия ни одна из сторон не заявит о его прекращении или изменении, либо о заключении нового договора.
- 4.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, а также в судебном порядке по основаниям, предусмотренным ГК РФ.
- 4.3. Каждая из сторон имеет право отказаться от исполнения настоящего договора путем письменного уведомления другой стороны не позднее, чем за 1 месяц до предполагаемой даты расторжения.

5. Порядок разрешения споров.

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, должны разрешаться в досудебном порядке путем переговоров. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров в Арбитражном суде Волгоградской области.

6. Изменения условий договора.

- 6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.
- 6.2. Основания расторжения и прекращения настоящего договора определяются в соответствии с действующим законодательством.
- 6.3. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьему лицу без письменного согласия на то другой Стороны.
- 6.4. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющий равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

ЗАКАЗЧИК:

МОУ «СШ №11»

400120, г.Волгоград, ул.Комитетская, 58
Департамент финансов администрации
Волгограда,
(МОУ СШ №11, л/с 20763002940, 21763002940)
ИНН 3445030679
КПП 344501001
Отделение Волгоград Р/с 40701810900003000001
БИК 041806001
ОГРН 1023403852218
Телефон (8442) 97-37-82
Факс (8442) 97-37-72
E-mail moussh11.volg@rambler.ru

Директор  _____ С.Ю.Коган

МП 

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ГУЗ «Детская поликлиника № 6»

400074, г. Волгоград, ул. Рабоче-Крестьянская, 47
ИНН 3445007849 КПП 344501001
р/сч. 40601810700001000002
отделение Волгограда, г. Волгоград
Лицевой счет 22296щ23170 УФК по
Волгоградской обл.
БИК 041806001

Главный врач  _____ Е.В. Сергиенко

МП 